

MANUAL DE CONDUTA E ÉTICA – Versão 1 – 17/12/2025

EXCS – Excelente Construções e Serviços Ltda.



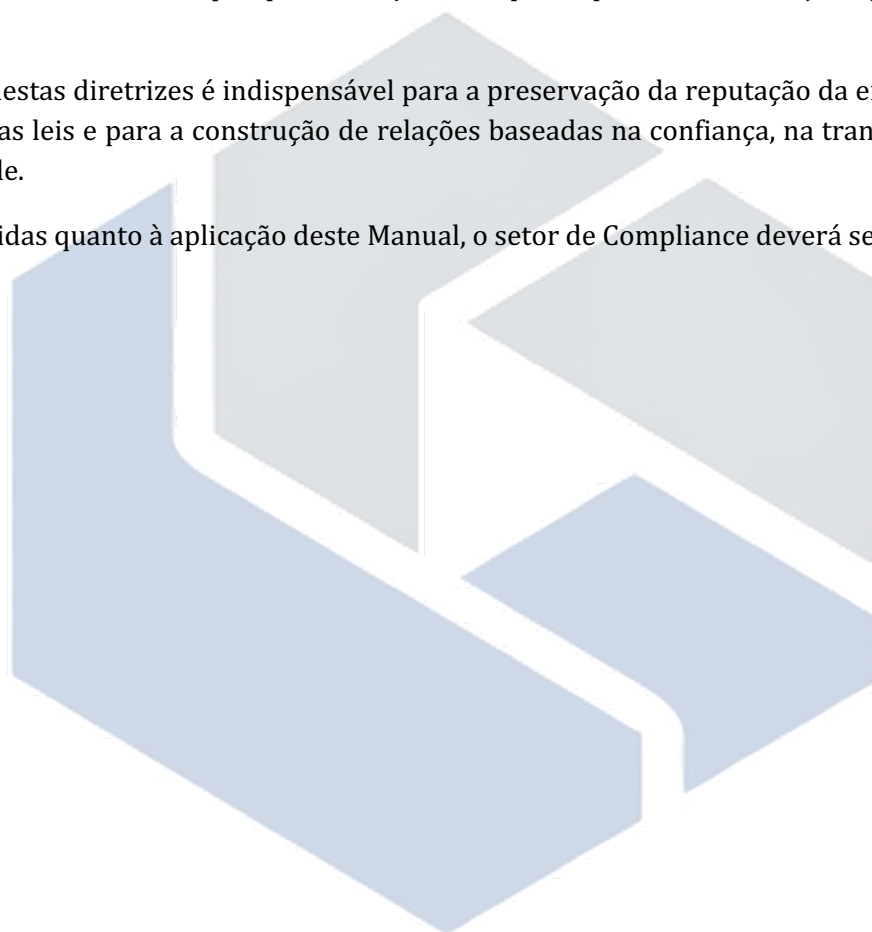
Apresentação

Este Manual compõe o Programa de Integridade da Excelente Construções e Serviços Ltda. e reúne as diretrizes que devem orientar o comportamento profissional de todos que atuam em nome da empresa.

As regras aqui estabelecidas aplicam-se no ambiente interno, nas dependências de clientes, em obras, em atividades externas e em qualquer situação em que o profissional esteja representando a Excelente.

A observância destas diretrizes é indispensável para a preservação da reputação da empresa, para o cumprimento das leis e para a construção de relações baseadas na confiança, na transparência e na responsabilidade.

Em caso de dúvidas quanto à aplicação deste Manual, o setor de Compliance deverá ser consultado.



Mensagem da Alta Administração

A Excelente acredita que resultados sustentáveis somente são alcançados quando pautados pela ética e pelo respeito às normas legais.

Cada profissional possui papel fundamental na consolidação de uma cultura organizacional íntegra. Agir corretamente não é uma escolha eventual — é uma obrigação permanente.

A Alta Administração reafirma seu compromisso com a integridade e espera que todos conduzam suas atividades com honestidade, profissionalismo e responsabilidade.



1. Objetivo

Este Manual tem como finalidade estabelecer padrões claros de conduta, apoiar decisões responsáveis e prevenir práticas que possam expor a empresa a riscos legais, financeiros ou reputacionais.

Sua aplicação observa especialmente a Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção), a Lei nº 12.813/2013 (Conflito de Interesses), a Lei nº 14.133/2021 (Licitações e Contratos Administrativos), a Lei nº 13.709/2018 (LGPD) e demais legislações aplicáveis.

2. A Quem se Aplica

Este Manual deve ser seguido por sócios, administradores, diretores, gestores, colaboradores próprios ou terceirizados, fornecedores, parceiros comerciais e qualquer pessoa que atue em nome da Excelente.

O desconhecimento das regras não afasta a responsabilidade por sua observância.

3. Princípios que Orientam Nossa Conduta

A atuação profissional deve refletir integridade, legalidade, transparência, respeito e responsabilidade, assegurando que todas as decisões sejam tomadas de forma ética.

4. Conduta no Ambiente de Trabalho

Todos devem contribuir para um ambiente profissional saudável, seguro e colaborativo. Não são admitidas condutas como assédio moral ou sexual, discriminação, intimidação ou abuso de poder.

A empresa também não tolera trabalho infantil, trabalho análogo ao escravo ou qualquer prática que viole direitos fundamentais.

5. Observância das Leis e Relação com o Poder Público

O cumprimento da legislação é obrigatório em todas as atividades. É proibido prometer, oferecer ou conceder vantagem indevida a agente público ou a terceiros a ele relacionados.

As contratações com a Administração Pública devem ocorrer de forma ética e transparente, respeitando integralmente os procedimentos legais.

6. Sigilo e Uso de Informações

Informações estratégicas, técnicas, comerciais ou pessoais devem ser protegidas contra divulgação indevida. É vedado utilizar informações privilegiadas para benefício próprio ou de terceiros.

7. Conflito de Interesses

O conflito ocorre quando interesses particulares interferem na imparcialidade das decisões profissionais. Situações dessa natureza devem ser comunicadas ao Compliance.

8. Brindes, Presentes e Hospitalidades

A troca de brindes institucionais somente é aceitável quando não influenciar decisões e estiver alinhada às práticas de mercado e à legislação.

É proibido receber ou oferecer dinheiro ou vantagens indevidas.

9. Uso de Sistemas e Recursos Tecnológicos

Os sistemas corporativos devem ser utilizados exclusivamente para fins profissionais. Não é permitido compartilhar senhas, instalar softwares sem autorização ou transmitir conteúdos impróprios.

10. Uso do Patrimônio da Empresa

Equipamentos e bens da empresa destinam-se ao uso profissional. Cabe a todos zelar por sua conservação.

11. Viagens e Despesas Profissionais

Despesas devem ser previamente autorizadas e comprovadas. Reembolsos seguirão as políticas internas.

12.Relacionamento com Fornecedores, Parceiros e Concorrentes

As decisões comerciais devem basear-se em critérios técnicos e transparentes, sendo vedado qualquer favorecimento.

A empresa valoriza a livre concorrência e não admite práticas ilícitas.

13.Saúde, Segurança e Meio Ambiente

A proteção da vida, da integridade física e do meio ambiente deve ser prioridade em todas as operações.

14.Proteção de Dados Pessoais

O tratamento de dados pessoais observará a LGPD. Solicitações devem ser direcionadas ao Encarregado pelo Tratamento de Dados (DPO):

dpo@excs.com.br

15.Canal de Ética

A Excelente mantém canal seguro e confidencial para dúvidas e relatos de irregularidades:

etica@excs.com.br

Nenhuma retaliação será admitida contra quem realizar relato de boa-fé.

16.Medidas Disciplinares

A Excelente adota política de tolerância zero para fraude, corrupção ou qualquer conduta ilegal.

O descumprimento deste Manual poderá resultar em:

- Advertência verbal ou escrita;
- Suspensão;
- Desligamento por justa causa;
- Rescisão contratual ou adoção de medidas judiciais cabíveis.

17. Disposições Finais

Este Manual deve ser amplamente divulgado e permanecer acessível a todos os públicos abrangidos.

A integridade é responsabilidade coletiva e condição essencial para o crescimento sustentável da Excelente Construções e Serviços Ltda.

Aprovado pela Alta Administração em 17/12/2025.
Excelente Construções e Serviços Ltda.

